



U skladu sa odredbama člana 12. i 22. („Službeni list RS“, br. 51/09 i 99/11 - dr. zakoni), kao i člana 18. Statuta udruženja Volonterski centar Vojvodine, Skupština Udruženja na sednici održanoj **20.11.2020.** u Novom Sadu usvojila je:

## STATUT UDRUŽENJA

# ВОЛОНТЕРСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ

### Član 1.

Ovim Statutom uređuje se: naziv i sedište udruženja Volonterski centar Vojvodine, područje delovanja, zastupanje, ciljevi i delatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruženja, način ostvarivanja javnosti rada, članstvo u udruženju, unutrašnje uređenje, imovina udruženja, prestanak rada udruženja i druga pitanja u skladu sa Zakonom.

## OPŠTE ODREDBE

### Član 2.

Udruženje Volonterski centar Vojvodine je dobrovoljno nevladino, neprofitno i nestranačko udruženje osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblastima: volonterski rad, zaštita životne sredine, edukacija.

### Član 3.

Naziv udruženja je: Волонтерски центар Војводине (u daljem tekstu Udruženje).

Uz naziv na srpskom jeziku Udruženje koristi i naziv na engleskom jeziku: Volunteers' Centre of Vojvodina.

Skraćeni naziv Udruženja na srpskom jeziku je: БЦВ.

Udruženje je ogranak međunarodne organizacije Service Civil International za Srbiju.

### Član 4.

Sedište Udruženja je u Novom Sadu.

Amblem Udruženja predstavljaju pojednostavljeni prikaz sunca i zemlje obgrljenih šakama, sunce je žute boje, zemlja plave, a šake crvene boje, kao na slici pored.

Pečat Udruženja je pravougaonog oblika i sadrži amblem Udruženja i naziv Udruženja

na srpskom i engleskom jeziku i sedište Udruženja.

Pečat čuvaju ovlaštene osobe Udruženja.

Udruženje deluje na području Republike Srbije.

Udruženje se može učlaniti ili uključiti u rad srodnih domaćih ili međunarodnih organizacija i asocijacija, o čemu odlučuje Skupština u skladu sa Zakonom.



### Član 5.

Ciljevi Udruženja su rušenje predrasuda, razvijanje svesti o toleranciji, solidarnosti, miru, zajedništvu kroz promovisanje i organizovanje volonterskih aktivnosti, promovisanje i organizovanje aktivnosti





na očuvanju i unapređenju životne sredine, ličnom i društvenom napretku kroz edukaciju, pre svega dece i mladih i njihovo aktivno učešće u razvoju društva.

### **Član 6.**

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih članom 5. Statuta, Udruženje će obavljati sledeće delatnosti:

1. Koordinacija razmene kratkoročnih i dugoročnih volontera/ki na lokalnom, regionalnom i međunarodnom nivou.
2. Organizovanje radnih/studijskih međunarodnih volonterskih kampova različitih tema
3. Edukacija mladih, volontera/ki, omladinskih radnika/ca i omladinskih lidera/ki (organizovanjem radionica, treninga, seminara)
4. Organizovanje lokalnih volonterskih aktivnosti
5. Primenom i promocijom omladinskog rada, njegovih principa i načela
6. Edukacija i konsultacija drugih organizacija
7. Informisanje građana/ki o mogućnostima volontiranja na lokalnom i međunarodnom nivou
8. Izdavanje publikacija i periodičnih glasila, u skladu sa Zakonom.
9. Promocija volontiranja i volonterskih aktivnosti (putem medija, javnih prezentacija, konferencija, tribina, publikacija).
10. Saradnja s drugim lokalnim i međunarodnim organizacijama koje promovišu slične vrednosti.
11. Stvaranje i ažuriranje baze podataka volontera/ki.
12. Stvaranje i ažuriranje baze podataka nevladinih organizacija i institucija koje imaju potrebu za volonterima/kama.

## **ČLANSTVO**

### **Član 7.**

Član/ica Udruženja može postati svako lice koje je zainteresovano za rad u Udruženju i koje prihvata odredbe ovog Statuta.

Članstvo može biti počasno, potporno ili aktivno.

Udruženje vodi listu članova/ica.

### **Član 8.**

Počasni/a član/ica Udruženja može postati fizičko ili pravno lice koje svojim radom i zalaganjem posebno doprinese ostvarivanju ciljeva Udruženja.

Skupština na predlog Upravnog odbora, odnosno tri aktivna/e člana/ice Udruženja imenuje počasne članove/ice Udruženja.

### **Član 9.**

Potporni/e članovi/ice mogu postati sva fizička ili pravna lica, koje izraze želju da postanu potporni/a član/ica, i prihvate Statut Udruženja.

Potporni članovi/ice Udruženja plaćaju godišnju članarinu u visini koju odredi Upravni Odbor.

### **Član 10.**

Aktivni/e članovi/ice mogu postati fizička lica koja izraze želju da postanu aktivni/e članovi/ice, prihvate Statut Udruženja i obavežu se da će učestvovati u radu Udruženja.

### **Član 11.**





Prava i obaveze potpornih članova/ica su:

- da učestvuju u radu Udruženja ili pružaju pomoć udruženju
- da poštuju odredbe Statuta
- da budu informisani o radu Udruženja

#### **Član 12.**

Prava i obaveze aktivnih članova/ica su:

- da učestvuju u radu Udruženja ili pružaju pomoć Udruženju, u vidu angažovanja na realizovanju aktivnosti
- da biraju i da budu birani/e,
- da poštuju odredbe Statuta,
- da budu informisani/e o radu Udruženja.

#### **Član 13.**

Ukoliko aktivni/a član/ica ne ispunjava prava i obaveze navedene u članu 12. ovog Statuta Upravni odbor zadržava pravo promene statusa, a prema Pravilniku o aktivnom članstvu Udruženja.

#### **Član 14.**

Članstvo u Udruženju prestaje po želji člana/ice ili isključenjem iz članstva ako član deluje suprotno odredbama ovog Statuta. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor i ona stupa na snagu odmah. Isključeni/a ili degradirani/a član/ica ima pravo žalbe odboru pisanim putem u roku od osam dana od prijema odluke Upravnog odbora, a Skupština donosi konačnu odluku na prvoj sledećoj sednici.

## **ORGANI UDRUŽENJA**

#### **Član 15.**

Organi Udruženja su:

Skupština, Upravni odbor i Koordinator/ka.

#### **Član 16.**

### **SKUPŠTINA**

Skupština je najviši organ Udruženja, a čine je svi aktivni/e članovi/ice Udruženja.

Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Redovnu sednicu Skupštine svake godine saziva Upravni odbor Udruženja o čemu članove/ice obaveštava pisanim putem, najmanje deset dana pre njenog održavanja.

Vanrednu Skupštinu Udruženja može sazvati i Upravni odbor ili 5 aktivnih članova/ica Udruženja.

#### **Član 17.**

Broj članova/ica Skupštine Udruženja je jednak broju aktivnih članova/ica Udruženja.

Sednica Skupštine može se održati samo ako sednici prisustvuje dve trećine od ukupnog broja članova/ica Skupštine.

Ako je na sednici prisutno manje od dve trećine od ukupnog broja članova/ica Skupštine, Skupština se odlaže i ponovo saziva u roku od 15 dana.

Ponovo sazvana sednica Skupštine je punopravna ukoliko prisustvuje najmanje polovina članova/ica Skupštine.

Skupština može punopravno odlučivati ukoliko se za predloženu odluku izjasni većina od ukupnog broja prisutnih članova/ica Skupštine.

Sednica Skupštine je javna.





### **Član 18.**

Nadležnosti Skupštine Udruženja:

- donosi Statut Udruženja, te njegove izmene i dopune
- bira i razrešava članove-ice Upravnog odbora
- raspravlja i usvaja izveštaje Upravnog odbora,
- usvaja finansijski plan i odobrava završni račun
- usvaja Strateški dokument Udruženja
- utvrđuje opšte smernice delovanja Udruženja
- odlučuje o prestanku rada Udruženja
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu.

### **Član 19.**

#### **UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor je upravno telo Skupštine koje između dve sednice Skupštine upravlja radom Udruženja u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine

Upravni odbor ima tri člana/ice.

Skupština bira i opoziva članove/ice Upravnog odbora iz sastava Skupštine.

Upravni odbor se bira na rok od tri godine.

Članovi upravnog odbora mogu biti birani najviše do dva puta uzastopno.

### **Član 20.**

#### **Nadležnost Upravnog odbora**

Upravlja radom Udruženja između dve sednice Skupštine i stara se o ostvarivanju zakonitosti rada Udruženja;

Predlaže izmene i dopune Statuta i Strateškog dokumenta, finansijski plan i završni račun, donosi odluke o davanju ovlašćenja za zastupanje.

Upravni odbor donosi odluke o imenovanju Koordinator/ke.

Usvaja predlog plana i programa rada Udruženja i podnosi ga Skupštini;

Usvaja predlog budžetskog plana.

Usvaja predlog godišnjeg finansijskog izveštaja i izveštaja o radu Udruženja koji podnosi Skupštini;

Priprema predloge dnevnog reda drugih dokumenata za razmatranje i odlučivanje na Skupštini;

Donosi druge akte Udruženja, čije donošenje nije u izričitoj nadležnosti Skupštine ili drugog organa Udruženja.

Stara se o ostvarivanju javnosti u radu Udruženja;

Osniva privremene radne grupe i druga pomoćna tela radi ostvarenja ciljeva

### **Član 21.**

#### **Koordinator/ka**

Koordinator/ka je organ Udruženja zadužen za tehničko administrativne poslove.

Koordinator/ka je za svoj rad odgovoran/na Upravnom odboru.





Koordinator/ka imenuje Upravni odbor, a imenovanje verifikuje Skupština.  
Koordinator/ka se imenuje na tri godine sa mogućnošću više reizbora.

### **Član 22.** **Nadležnost Koordinatora/ke**

Nadležnosti Koordinatora/ke su da:

Organizuje i vodi svakodnevne poslove Udruženja;

Odgovoran/na za zakonitost rada Udruženja;

Prisustvuje i aktivno učestvuje na sastancima Upravnog odbora bez prava glasa;

Podnosi godišnji izveštaj udruženja Upravnom odboru i Skupštini;

Zastupa i potpisuje Udruženje i ima prava i obaveze finansijskog nalagodavca;

Sprovodi odluke organa Udruženja;

Vodi evidenciju članova, baze volontera;

Vrši druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja;

Sarađuje, inicira i održava kontakte sa drugim licima, organizacijama, institucijama, formalnim i neformalnim grupama, volonterima i drugim zainteresovanim;

Vodi brigu o informisanju, promociji i javnosti rada Udruženja u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja;

U slučaju da Koordinator/ka podnese ostavku pre isteka mandata Upravni odbor na vanrednoj zajedničkoj sednici imenuje vršioca dužnosti, čiji mandat traje do prve naredne Skupštine.

Sve što nije definisano ovim članom utvrđuje se Pravilnikom o radu Koordinatora/ke.

### **Član 23.**

Za rad u pojedinim područjima delovanja Udruženja, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tela utvrđuje se njihov sastav, zadatak, period na koji se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### **Član 24.**

Član/ica Upravnog odbora može biti razrešen/a pre isteka roka na koji je izabran/a, na sopstveni zahtev ili ako ne postupa u skladu sa odlukama i smernicama Skupštine, ako radi suprotno Zakonu ili Statutu ili ako svojim radom i zastupanjem šteti ugledu Udruženja.

Način razrešenja definisan je Pravilnikom o radu Upravnog odbora.

## **UPRAVLJANJE SREDSTVIMA**

### **Član 25.**

Udruženje sredstva za svoju delatnost i aktivnosti pribavlja od članarine, donacija, konkurisanjem kod državnih organa ili drugih fondova, poklonima, sponzorstvima ili iz drugih izvora a u skladu sa Zakonom.

Sredstva Udruženja se mogu koristiti samo u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruženja.

Odluku o načinu raspolaganja sredstvima Udruženja donosi Upravni odbor.

### **Član 26.**





Udruženje pribavlja sredstva prodajom publikacija odnosno obavlja privrednu delatnost 18.12 "Ostalo štampanje". Udruženje može početi sa neposrednim obavljanjem ove delatnosti tek nakon upisa u Registar privrednih subjekata.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike obrazovanja iz oblasti kojom se bavi, prodajom majica, cegera i sličnog materijala tokom kampanja u okviru realizacije različitih aktivnosti Udruženja ili proizvoda nastalih u okviru edukativnih radionica, kao i drugih srodnih privrednih delatnosti koje Udruženje obavlja.

Dobit ostvarena obavljanjem privredne i druge delatnosti može se koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruženja, uključujući i troškove redovnog rada Udruženja i sopstveno učešće u finansiranju određenih projekata.

## JAVNOST RADA UDRUŽENJA

### *Član 27.*

Rad Udruženja je javan. Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja. Pravilnikom o radu Upravnog odbora definisani su načini obaveštavanja.

## PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### *Član 28.*

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim uslovima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka rada, imovina Udruženja će pripasti Udruženju Novosadski humanitarni centar (NSHC).

### *Član 29.*

Sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom regulišu se Pravilnikom o radu koji donosi Skupština.

### *Član 30.*

Za tumačenje statuta nadležna je Skupština.

### *Član 31.*

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine Udruženja. Time prestaje da važi prethodni.

Predsedavajuća Skupštine  
Frančeska Fornari

